

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вохтомская основная школа»
(МБОУ «Вохтомская ОШ»)

РАССМОТРЕНО
на заседании педсовета
протокол № 2 от 18.11.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Вохтомская ОШ»
№ 203 -О от 18.11.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждении Программы развития МБОУ «Вохтомская ОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность по разработке и утверждению Программы развития образовательной организации (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 28, п.3, пп.7;
- Устава МБОУ «Вохтомская ОШ».

1.3. Положение определяет задачи, функции Программы развития, этапы разработки, структуру Программы развития МБОУ «Вохтомская ОШ».

1.4. При разработке Программы учитываются следующие положения:

— Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития образовательной организации.

— Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим процесс развития образовательной организации.

2. Основные задачи и функции Программы развития

2.1. Программа развития ориентирована на решение следующих главных задач:

- 1) Изучить нормативные документы и законодательные акты, определяющие стратегию развития образования.
- 2) Проанализировать деятельность образовательной организации, влияние внутренних и внешней факторов, существующее состояние и перспективы развития образовательной организации, выявить возможности и риски, достижения и инновационный потенциал образовательной организации, а также проблемы, дефициты и недостатки.
- 3) Определить и описать образ желаемого будущего состояния образовательной организации, сформулировать стратегические и конкретные цели развития.

4) Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающие достижение спланированных желаемых результатов и поставленных целей.

2.2. Функции Программы развития:

- 1) нормативная (программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
- 2) целеполагающая (программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она разработана в образовательной организации);
- 3) процессуальная (программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития образовательной организации);
- 4) оценочная (выявляет качественные изменения в образовательной деятельности посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы развития).

3. Этапы разработки Программы развития.

- 1) Сбор информации о возможных проблемах (наблюдение и анализ внешней и внутренней среды образовательной организации).
- 2) Выявление и определение причин возникновения проблемы.
- 3) Формулирование целей решения проблемы (определение целей образовательной организации и целей для решения проблем).
- 4) Обоснование стратегии решения проблемы. Разработка вариантов решения.
- 5) Выбор лучшего варианта.
- 6) Корректировка, согласование и утверждение Программы развития.
- 7) Реализация, внесение изменений в ходе реализации.

4. Структура Программы развития

4.1. Структура Программы развития, утвержденная настоящим Положением, Носит ориентировочный характер и может изменяться по необходимости.

4.2. Перед разработкой Программы развития проводится обсуждение ее структуры, целей, задач, стратегических направлений и других структурных элементов с привлечением всех участников образовательных отношений.

4.3. Программа включает в себя следующие структурные элементы :

- паспорт Программы;
- информационная справка;
- аналитический раздел;
- концептуальный раздел;
- тактический раздел;
- ресурсное обеспечение;
- критерии и показатели реализации Программы развития.

5. Порядок разработки и утверждения Программы развития

5.1 Для разработки Программы развития формируется творческий коллектив (рабочая группа), состоящий из числа сотрудников образовательной организации, привлеченных специалистов и консультантов. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя образовательной организации.

5.2 Разработанный проект Программы развития подлежит обязательной предварительной экспертизе на предмет её соответствия действующему законодательству в сфере образования.

5.3 Программа развития проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования.

Программа принимается сотрудниками (коллективом) образовательной организации, что закрепляется протоколом соответствующего коллегиального органа управления (Общее собрание работников/педагогический совет/Совет учреждения).

1.4 После этапа принятия программы развития сотрудниками коллектива, программа согласуется с учредителем образовательной организации.

1.5 Согласования Программа развития утверждается в порядке, установленном Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

6. Порядок внесения изменений (дополнений) в Программу развития

6.1 Основанием для внесения изменений и (или) дополнения в Программу развития могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценка эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий программы;
- изменения в законодательстве;
- необходимость введения дополнительных мероприятий;
- потеря актуальности отдельных мероприятий программы.

6.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу развития, должны соответствовать требованиям настоящего Положения и закрепляться приказом по образовательной организации «О внесении изменений в Программу развития образовательной организации».

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Положение действует до принятия нового.